

## Informe Trimestral de los avances y logros del año 2023 (informe de seguimiento y presupuesto del programa o Proyecto)

<b>Trimestre:</b>	Abril-Junio		
<b>Fecha de elaboración del informe:</b>	12/07/2023		
<b>Título del Proyecto o Programa</b>	Autoeficacia en docentes receptores del programa nacional de inducción para docentes 2022-2023		
<b>Departamento Responsable:</b>	Departamento de investigación		
<b>Responsable del Proyecto:</b>	Martin Santana		
<b>Cargo:</b>	Investigador		
<b>Fecha de inicio:</b>	Abril		
<b>Fecha de término:</b>	Junio		
<b>Está programado en el POA (Si/No):</b>	Si		
<b>Estado de ejecución del proyecto:</b>	En proceso		
<b>Estado del proyecto (% ejecutado):</b>	90% ejecutado		
<b>Avances y Logros</b>			
Recolección de datos de la muestra del estudio.			
Proceso de adaptación y revisión de los datos recogidos de la muestra del estudio.			
Redacción de marco teórico.			
Redacción de estado de la cuestión con estudios importantes actuales sobre la temática.			
Realización de análisis de datos en software.			
Redacción de resultados y conclusiones.			
<b>Apoyo al pacto educativo</b>			
3.1.3 Desarrollar estrategias para asegurar el ingreso oportuno, la reinserción y la superación de la exclusión y el abandono escolar.			
<b>Metas Físicas (Entregables según su PEI 2023)</b>			
Informe final			
<b>Metas Físicas (Entregables según su POA 2023)</b>			
Informe final			
<b>Identificación de los Riesgos</b>			
1) Riesgo Estratégico	2) Riesgo Imagen	3) Riesgo Operativo	
4) Riesgo de Cumplimiento	5) Riesgo legal	6) Riesgo Económico	
7) Riesgos Medioambientales	8) Riesgo de Tecnología	9) Riesgo de Personal	
10) Riesgo de la Infraestructura	11) Riesgo Político	12) Riesgos Sociales	
<b>Evaluación del Riesgo:</b>			
<b>Impacto</b>			
Alto (3)	Medio (2)	Bajo (1)	
<b>Probabilidad</b>			
Alto (71%-100%)	Medio (31%-70%)	Bajo(1%-30%)	
<b>Respuesta al Riesgo:</b>			
a) Evitar	b) Reducir	c) Compartir	d) Monitorear / Aceptar

### Acciones de Mitigación el Riesgo

Planificar de manera oportuna las actividades a realizar para el desarrollo del proyecto.

#### a) Lista de evidencias

Actividad	Evidencia
1.2 Prueba Piloto de Instrumento Completo	<a href="https://forms.office.com/r/Cwe2p48Nsz">https://forms.office.com/r/Cwe2p48Nsz</a>

**ANEXAR EVIDENCIAS:** invitación, actas de reuniones, informes, correos, lista de asistencia, fotografías, publicaciones, nota de prensa, entre otras.

#### b) Ejecución de Plan de Acción

## Ejecución Presupuestaria Trimestral del año 2023

### Ejecución presupuestaria del periodo: Abril-junio

Trimestre:	Abril-junio
Presupuesto del trimestre:	RD\$ 0
Ejecución del mes de: abril	RD\$ 0
Ejecución mes de: mayo	RD\$ 0
Ejecución mes de: junio	RD\$ 0
Presupuesto ejecutado:	RD\$ 0
Presupuesto Disponible:	RD\$ 0
Porcentaje de Ejecución Presupuestaria:	0%

### Ejecución de Presupuesto del trimestre: Abril-junio

Fecha	N/A
Actividad Ejecutada	N/A
Descripción	N/A
Presupuesto ejecutado	RD\$ 0



---

**Ginia Montes De Oca**  
Encargada de Investigación



**Nota:** La señora Ginia Montes de Oca, firma el presente documento en calidad de encargada del Departamento de Investigación, debido a que el señor Martin Santana, responsable de este Proyecto ya no forma parte de esta institución.